

## **Aufgaben von SchulbetreuerInnen / von Beratenden AusbilderInnen (BA)**

Um die Zusammenarbeit zwischen SchulbetreuerIn und BA zu erleichtern, ist es sinnvoll, die unterschiedlichen Aufgaben innerhalb der Beratung, Betreuung und Ausbildung von LiV abzugrenzen. Zur Unterstützung der Zusammenarbeit von SchulbetreuerIn und BA, von Schule und Studienseminar findet 1 x pro Semester eine gemeinsame Konferenz statt.

### **Aufgaben der Schulbetreuerin / des Schulbetreuers:**

Aufgabe des Schulbetreuers / der Schulbetreuerin ist die Unterstützung vor Ort in unterrichtspraktischen und organisatorischen Fragen und die Koordination der Ausbildung durch die MentorInnen, d.h.

- Einführung in die Gegebenheiten der Ausbildungsschule zu Beginn der Ausbildung, d.h.
  - Empfang und einführendes Gespräch mit der Schulleiterin bzw. dem Schulleiter
  - Vorstellung im Kollegium
  - Information über Schule, Schulprofil, -programm, Schulordnung
  - Bekanntmachen mit den personellen, örtlichen und organisatorischen Gegebenheiten an der Schule (Vorstellung bei Hausmeister, Sekretariat, ggf. anderen wichtigen schulischen Funktionsträgern, Kollegiumslisten, Kürzel, Zugänge zu LMF, E-Mail, Klärung Postfach, Schlüssel, Absprachen, Raum-, Organisations-, Zeit- und Vertretungspläne, Kopiersitten, Medien u.a.)
- Vororganisation der ersten Tage in der Schule (u.a. Erstellen eines Klassenhospitationsplanes/ eines ersten Fach-Hospitationsplans, entsprechend Auftrag des Studienseminars, Unterstützung bei der Erstellung der eigenen Hospitationspläne)
- AnsprechpartnerIn bei aktuellen Fragen des Schulalltags
- Unterstützung der LiV bei der Organisation des Prüfungstages (Räume, Moderationsmaterial)
- Kooperation mit BA, MentorInnen, Schulleitung, Studienseminar

### **Aufgaben der Beratenden Ausbilderin / des Beratenden Ausbilders (BA)**

Der / Die BA ist ExperteIn für die Koordination der Ausbildung der LiV an Schule und Studienseminar, für spezifische inhaltliche Schwerpunkte der Ausbildung, die Prozessbegleitung, die Reflexion und Professionalisierung der Berufsrolle sowie für Aufgabenbereiche der Ausbildungsveranstaltung VSMS. Ihre/seine Aufgaben sind:

- kontinuierliche Beratung und Betreuung einer semesterhomogenen Gruppe von ca. 10 LiV (aus verschiedenen Ausbildungsschulen) über die gesamte Ausbildungsdauer, d.h.
  - Beratung zur Ausbildungsorganisation (z.B. Arbeitsplanung für das Semester, langfristige Planung der UBs in Hinblick auf Koppelungen, Sek I und Sek II, LK, Planung des Examens, Planung der pädagogischen Facharbeit)
  - Ausbildung auf der Grundlage des BRB-Curriculums des Studienseminars
  - Begleitung bei der Arbeit mit dem Lernjournal und Unterstützung bei der Reflexion und Professionalisierung der Berufsrolle
  - (bei Bedarf) Beratung zu aktuellen schul- und unterrichtsbezogenen Fragen und Anliegen
- individuelle Beratung
  - auf Wunsch der LiV Unterrichtsberatung im Rahmen eines internen UBs
  - Beratung zum Beitrag der LiV im Rahmen der Schulentwicklung (VSMS)
  - individuelle Beratungsgespräche
  - Beratung und Unterstützung bei Problemen und Konflikten in Schule und Ausbildung
- in Einzelfällen Teilnahme an UB und UB-Besprechung auf Wunsch der LiV oder anderer Beteiligter
- Führen von Orientierungsgesprächen
- Kooperation mit der Schulbetreuerin/dem Schulbetreuer als ExperteIn/Experten für die Koordination der Ausbildung vor Ort und mit der Schulleitung und den Ausbilderinnen und Ausbildern.